

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 30.01.2023 klo 13:19. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

790/2022**Pirkanmaan hyvinvointialueen hankintaohje**

Valmistelija

Anni Kurvinen, kehittämispäällikkö, p. 044 472 9944

Hankintatoiminta Pirkanmaan hyvinvointialueella

Hankinnalla tarkoitetaan Pirkanmaan hyvinvointialueen ulkopuolelta tapahtuvaa aineiden, tavaroiden, tarvikkeiden ja palvelujen ostamista, vuokraamista tai siihen rinnastettavaa vastikkeellista toimintaa sekä urakalla teettämistä.

Hyvinvointialueen hankintojen osuus tuloslaskelman toimintakuluista on noin 1,3 mrd. euroa vuonna 2023. Asiakaspalvelujen ostot muodostavat suurimman hankintakokonaisuuden (n.680 Me). Lisäksi investointisuunnitelman mukaisia investointihankintoja kohdistuu rakennuksiin, tieto- ja viestintäteknologiaan, laitteisiin ja kalustoon.

Hankintatoimintaa hyvinvointialueella ohjaavat muun muassa strategiakokonaisuus, talousarvio ja investointisuunnitelma sekä aluehallituksen hyväksymä hankintasuunnitelma, keväällä 2023 valmistettava hankintaohjelma ja tässä päätettävä hankintaohje.

Hankintaohjeen tarkoitus ja sitovuus

Hankintaohje määrittää hyvinvointialueen hankintatoiminnassa noudatettavat toimintatavat ja peruseriaatteet. Hankintaohje käsittelee hankintatoimen organisoimista ja johtamista, hankintojen suunnittelua, toteuttamista, sopimuksen käyttöönottoa ja sopimuksenaikaista toimintaa sekä eri vaiheisiin liittyvää päätöksentekoa ja dokumentointia.

Hankintaohje koskee kaikkia Pirkanmaan hyvinvointialueen hankintoja. Hankintalaki sääntelee kynnysarvot ylittävien hankintojen kilpailuttamista ja osin sopimuskauden aikaista toimintaa. Hankintaohjeessa ei pääosin toisteta hankintalain sisältöä. Yksiköillä voi olla hankintaohjetta täydentäviä tai tarkentavia yksityiskohtaisempia ohjeita.

Toimivalta hankintoja ja tilauksia koskien

Hankintaan oikeutetut vastaavat hankkimiensa tavaroiden, palveluiden ja urakoiden asianmukaisesta kilpailuttamisesta ja hankintalain sekä hyvinvointialueen ohjeistuksen noudattamisesta hankinnoissa. Toimivalta hankintoja koskien määrätään hyvinvointialueen hallintosäännössä ja toimintasäännöissä. Tilausoikeudet määritetään tehtäväalueittain toimivallan siirtoa koskevissa päätöksissä. Tilaamisessa on kyse olemassa olevan sopimuksen toimeenpanosta, ostamisesta.

Myönnettyistä hankinta- ja tilausoikeuksista tulee pitää ajantasaista luetteloja. Hankintaprosessin sujuvuutta suositellaan tarkasteltavan vastuuyksiköiden tasolla. Vastuuyksiköiden esihenkilöille voidaan esimerkiksi delegoida hankinta- ja tilausoikeus alaisessa toiminnassa 14 999 euroon asti käyttötalouden osalta. Tehtäväalueilla on huolehdittava, että kukaan ei voi hyväksyä itse tekemiensä hankintojen ja tilausten laskuja.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 30.01.2023 klo 13:19. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Hallintosäännön mukaan hankintajohtaja vastaa siitä, että kilpailutettujen sopimusten tilausoikeudet on määritelty työtehtävien mukaisesti ja rajattu euromääräisesti. Hankintajohtaja ei kuitenkaan voi päättää tilausoikeuksista keskitetysti.

Valtuutukset Tuomi Logistiikalle tilauksesta maksuun -prosessin toteuttamiseksi tarvikehankinnoissa

Kätsy-hyllytyspalvelussa Tuomi Logistiikka vastaa palvelukuvauksen mukaisesti tarvikkeiden tilaamisesta, hyllyttämisestä ja tarvittaessa laskujen asiatarkastuksesta. Tuomi Logistiikka Oy:lla on:

- tilaus- ja hyväksyntäoikeus Kori-tilausjärjestelmässä hyllytyspalvelussa olevan valikoiman osalta hyvinvointialueen kustannuspaikalle ja
- laskujen asiatarkastusoikeus hyvinvointialueen laskujen käsittelyjärjestelmässä hyllytyspalvelutilausten osalta.

Kori-tilausjärjestelmässä Tuomi Logistiikan asiakaspalvelun on mahdollista tehdä hyvinvointialueen puolesta tilaus Kori-tilausjärjestelmässä pyydettyä. Tuomi Logistiikalla on oikeus:

- tehdä hyvinvointialueen puolesta Kori-tilausjärjestelmään tilaus hyvinvointialueen kustannuspaikalle ja
- kiiretilanteissa hyväksyä tilaus asiakkaan hyväksyjän puolesta tarvikkeen mahdollisimman nopean saatavuuden varmistamiseksi (kiiretilanteella tarkoitetaan nopeasti toimenpiteisiin tai päivystyksellisiin tarpeisiin tarvittavat täydennykset).

Liitteet:

1 Pirkanmaan hyvinvointialueen hankintaohje

Päätös

Päätän hyväksyä liitteenä olevan hankintaohjeen.

Tuomi Logistiikalle annetaan perusteluissa kuvatut valtuudet tilauksesta maksuun -prosessin toteuttamiseksi tarvikehankinnoissa.

Päätöksen peruste

Pirkanmaan hyvinvointialueen hallinnon toimintasäännöllä (hyvinvointialuejohtaja 19.10.2022 § 96/2022) määrätään hallintosäännön 16 §:n mukaisen päätösvallan siirtämisestä. Toimintasäännön OSA II: Hallintoa, taloutta ja toimintaa koskevat määräykset ja ohjeet: strategisen ohjauksen vastuualuejohtajat omalle vastuualueelle kuuluvissa asioissa.

Tiedoksi

Taru Kuosmanen, Mika Kontio, Pekka Erola, Juhani Sand, Anni Kurvinen, Virva Palomäki, Kari Vilppula, Leila Haakana, Tanja Welin

Allekirjoitus

Anniina Tirronen, hankintajohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 30.01.2023 klo 13:19. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 1/2023

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimus tehdään Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo

Postiosoite: PL 272, 33101 Tampere

Käyntiosoite: Biokatu 12, 3. krs, kirjaamo

Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 14.30

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 30.01.2023 klo 13:19. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

jona virastot ovat suljettuna, valitusasiakirjat saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.